



## Regulamin Sklepu Internetowego

### § 1

#### Postanowienia wstępne

1. Sklep internetowy, dostępny pod adresem internetowym <https://annajaszczolt.com/sklep/>, prowadzony jest przez Annę Jaszczolt prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą Anna Jaszczolt, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) prowadzonej przez ministra właściwego ds. gospodarki, NIP 876 225 41 11, REGON 367789753.
2. Niniejszy Regulamin skierowany jest zarówno do Konsumentów, jak i do Przedsiębiorców korzystających ze Sklepu i określa zasady korzystania ze Sklepu internetowego oraz zasady i tryb zawierania Umów Sprzedaży z Klientem na odległość za pośrednictwem Sklepu.
3. Warunkiem korzystania ze Sklepu jest zapoznanie się z treścią Regulaminu i jego akceptacja. Akceptując Regulamin Klient wyraża zgodę na jego wszystkie postanowienia i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
4. Właściciel Sklepu nieodpłatnie udostępnia Klientowi Regulamin przed rozpoczęciem korzystania ze Sklepu Internetowego. Treść niniejszego Regulaminu może zostać utrwalona przez Klienta poprzez jego wydrukowanie, zapisanie na nośniku lub pobranie w każdej chwili ze strony Sklepu.

### § 2

#### Definicje

1. **Konsument** - osoba fizyczna/indywidualna zawierająca ze Sprzedawcą umowę w ramach Sklepu, której przedmiot nie jest związany bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
2. **Sprzedawca** - osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą pod firmą Anna Jaszczolt, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) prowadzonej przez ministra właściwego ds. gospodarki, NIP 876 225 41 11, REGON 367789753.
3. **Klient** - każdy podmiot dokonujący zakupów za pośrednictwem Sklepu.
4. **Przedsiębiorca** - osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą, która korzysta ze Sklepu.
5. **Sklep** - sklep internetowy prowadzony przez Sprzedawcę pod adresem internetowym <https://annajaszczolt.com/sklep/>.
6. **Umowa zawarta na odległość** - umowa zawarta z Klientem w ramach zorganizowanego systemu zawierania umów na odległość (w ramach Sklepu), bez jednoczesnej fizycznej obecności stron, z wyłącznym wykorzystaniem jednego lub większej liczby środków porozumiewania się na odległość do chwili zawarcia umowy łącznie.



7. **Regulamin** - niniejszy regulamin Sklepu wraz ze wszystkimi załącznikami stanowiącymi jego integralną część, w tym w szczególności „Polityką Prywatności” i „Regulamin wydarzeń”.
8. **Zamówienie** - oświadczenie woli Klienta składane za pomocą Formularza Zamówienia i zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy Sprzedaży Produktu/Produktów lub Usług ze Sprzedawcą.
9. **Konto** - konto klienta w Sklepie, są w nim gromadzone dane podane przez Klienta oraz informacje o złożonych przez niego Zamówieniach w Sklepie.
10. **Formularz rejestracji** - formularz dostępny w Sklepie, umożliwiający utworzenie Konta.
11. **Formularz zamówienia** - interaktywny formularz dostępny w Sklepie umożliwiający złożenie Zamówienia, w szczególności poprzez dodanie Produktów/Usług do Koszyka oraz określenie warunków Umowy Sprzedaży, w tym sposobu dostawy i płatności.
12. **Koszyk** – element oprogramowania Sklepu, w którym widoczne są wybrane przez Klienta Produkty/Usługi do zakupu, a także istnieje możliwość ustalenia i modyfikacji danych Zamówienia, w szczególności ilości produktów/usług.
13. **Produkt** - dostępna w Sklepie rzecz fizyczna/ruchoma będąca przedmiotem Umowy Sprzedaży między Klientem a Sprzedawcą.
14. **Usługa** - dostępna w Sklepie usługa szkoleniowa/doradcza będąca przedmiotem Umowy Sprzedaży między Klientem a Sprzedawcą.
15. **Umowa Sprzedaży** - umowa sprzedaży Produktu/Usługi zawierana albo zawarta między Klientem a Sprzedawcą za pośrednictwem Sklepu internetowego. Przez Umowę Sprzedaży rozumie się też - stosowanie do cech Produktu/Usługi - umowę o świadczenie usług i umowę o dzieło.

### § 3

#### Kontakt ze Sklepem

1. Adres Sprzedawcy: Nowy Świat 33/13, 00-020 Warszawa.
2. Adres e-mail Sprzedawcy: [biuro@annajaszczolt.com](mailto:biuro@annajaszczolt.com).
3. Numer telefonu Sprzedawcy: 510 278 506, 668 605 772.
4. Numer rachunku bankowego Sprzedawcy: 90 1140 2004 0000 3902 7791 5815.
5. Klient może porozumiewać się ze Sprzedawcą za pomocą adresów i numerów telefonów podanych w niniejszym paragrafie.
6. Klient może porozumieć się telefonicznie ze Sprzedawcą w dniach roboczych od poniedziałku do piątku w godzinach: 9.00 - 16.00.

### § 4

#### Wymagania techniczne

Do korzystania ze Sklepu, w tym przeglądania asortymentu Sklepu oraz składania zamówień na Produkty, niezbędne są:

- a. urządzenie końcowe z dostępem do sieci Internet i przeglądarką internetową,
- b. aktywne konto poczty elektronicznej (e-mail),
- c. włączona obsługa plików cookies,
- d. program obsługujący format pliku PDF,
- e. zainstalowany program FlashPlayer.



## § 5

### Informacje ogólne

1. Sprzedawca w najszerszym dopuszczalnym przez prawo zakresie nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia w tym przerwy w funkcjonowaniu Sklepu spowodowane siłą wyższą, niedozwolonym działaniem osób trzecich lub niekompatybilnością Sklepu internetowego z infrastrukturą techniczną Klienta.
2. Przeglądanie asortymentu Sklepu nie wymaga zakładania Konta. Składanie zamówień przez Klienta na Produkty znajdujące się w asortymencie Sklepu możliwe jest albo po założeniu Konta zgodnie z postanowieniami § 6 Regulaminu albo przez podanie niezbędnych danych osobowych i adresowych umożliwiających realizację Zamówienia bez zakładania Konta.
3. Informacje o Produktach lub Usługach podane na stronach internetowych Sklepu, w szczególności ich opisy, parametry techniczne oraz ceny, nie stanowią oferty w rozumieniu Kodeksu Cywilnego, a są jedynie zaproszeniem do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 Kodeksu Cywilnego.
4. Ceny podane w Sklepie są podane w polskich złotych i są cenami brutto.
5. Na końcową (ostateczną) kwotę do zapłaty przez Klienta składa się cena z uwzględnionym podatkiem VAT w wysokości 23% za Produkt lub Usługę, o której Klient jest informowany na stronach Sklepu w trakcie składania Zamówienia, w tym także w chwili wyrażenia woli związania się Umową Sprzedaży.
6. W przypadku usług szkoleniowych pobierana jest opłata rejestracyjna, która wliczana jest do całkowitej kwoty za usługę. Opłacenie opłaty rejestracyjnej gwarantuje udział w usłudze i rezerwację na liście uczestników.
7. Sprzedawca wystawia faktury VAT na zakupione produkty i usługi (opłacone w całości, opłatę rejestracyjną, pozostałą kwotę do zapłaty za usługę). Faktury przesyłane są drogą elektroniczną na wskazany w zamówieniu przez Klienta adres email.
8. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do zmiany cen Towarów i Usług prezentowanych na stronach internetowych Sklepu, wycofywania oraz wprowadzania nowych Produktów lub Usług, przeprowadzania i odwoływania wszelkiego rodzaju akcji promocyjnych oraz wyprzedży. Powyższe uprawnienie nie ma wpływu na Zamówienia, które zostały złożone przed datą wejścia w życie którejkolwiek ze zmian, o których mowa powyżej.
9. Sprzedawca dokłada wszelkich starań, aby możliwie wiernie prezentować oferowane produkty, ich skład i kolory. Sposób wyświetlania koloru zależy od używanego systemu operacyjnego i sprzętu. Właściciel sklepu nie może zagwarantować, że komputer, monitor lub urządzenie mobilne użytkownika sklepu, wiernie odwzoruje kolory.
10. Wymiary produktu podane na stronie produktu są jedynie orientacyjne i mają ułatwić wybór modelu lub fasonu, ale nie są rzeczywistymi wymiarami produktu. Wymiary rzeczywiste mogą się różnić zależnie od materiału, z którego wykonano produkt.
11. Klient składając Zamówienie na Usługę wyraża zgodę na wykorzystywanie jego wizerunku uwiecznionego na zdjęciach oraz nagraniach audiowizualnych pochodzących z poszczególnych usług szkoleniowo-doradczych, w dowolny sposób – w tym poprzez zamieszczanie na stronach Sklepu, w serwisach społecznościowych czy w sieci Internet, dla celów promocyjnych lub reklamowych samego Sklepu lub sprzedawanych w jego ramach Produktów bądź Usług. Zgoda, o której mowa powyżej



może być przez Klienta odwołana w każdym czasie, poprzez wysłanie stosownego oświadczenia na adres e-mail Sprzedawcy, tj. [biuro@annajaszczolt.com](mailto:biuro@annajaszczolt.com).

12. Klient, korzystając ze Sklepu zobowiązany jest w szczególności do:
- niedostarczania i nieprzekazywania treści zabronionych przez przepisy prawa, w tym w szczególności treści obraźliwych lub wulgarnych, nawołujących do przemocy lub innych działań sprzecznych z prawem lub dobrymi obyczajami, albo które naruszają dobra osobiste i inne prawa osób trzecich,
  - korzystania ze Sklepu w sposób zgodny z jego przeznaczeniem i niezakłócający jego funkcjonowania, a także w sposób nieuciążliwy dla pozostałych Klientów Sklepu,
  - niewykorzystywania Sklepu do przesyłania lub zamieszczania w ramach Sklepu niezamówionej Informacji Handlowej (spamu),
  - korzystania z wszelkich treści zamieszczonych na stronach internetowych Sklepu, w tym zakupionych produktów/usług, wyłącznie dla swojego osobistego użytku. Treści zamieszczone na stronach internetowych sklepu są własnością intelektualną Sprzedawcy Sklepu, oznacza to, że prawa własności intelektualnej wykorzystywane podczas lub w związku z produktem i/lub usługą, są własnością Anny Jaszczółt. Prawa własności intelektualnej w tym zakresie nie są przenoszone na Klienta,
  - nie wykorzystywania zdjęć oraz wszelkich materiałów (w tym teksty, nagrania, grafiki, logotypy) w celach komercyjnych bez zgody Właściciela Sklepu jest to nielegalne i zabronione zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U z 2018, poz. 1191),
  - korzystania ze Sklepu w sposób zgodny z Regulaminem, właściwymi przepisami prawa oraz ogólnymi zasadami korzystania z Internetu (netykieta).

## § 6

### Zakładanie Konta w Sklepie

- Aby założyć Konto w Sklepie, należy wypełnić Formularz rejestracji. Niezbędne jest podanie następujących danych:
  - W przypadku Konsumenta: imię nazwisko, adres email, nr telefonu, adres do wysyłki, kraj, miejscowość,
  - W przypadku Przedsiębiorcy: nazwa, NIP, adres do wysyłki, kraj, miejscowość, ewentualna lista pracowników zgłaszanych na szkolenie, adres email, nr telefonu.
- Założenie Konta w Sklepie jest darmowe.
- Logowanie się na Konto odbywa się poprzez podanie loginu i hasła ustanowionych w Formularzu rejestracji.
- Klient, który dokonał rejestracji w Sklepie, przy kolejnych zakupach może posługiwać się swoim Kontem. W ramach Konta, Klient może w szczególności śledzić status bieżących Zamówień, sprawdzać szczegóły Zamówień historycznych, zarządzać ustawieniami *newslettera*, a także zarządzać danymi swojego Konta, m. in. adresami dostaw oraz zmieniać swoje hasło.
- Klient zobowiązany jest nie udostępniać swojego hasła do Konta osobom trzecim.
- Klient ma możliwość w każdej chwili, bez podania przyczyny i bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek opłat usunąć Konto poprzez wysłanie stosownego żądania do Sprzedawcy, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej lub pisemnie na adresy podane w § 3.
- Sprzedawca może usunąć konto Klienta lub pozbawić go prawa do składania Zamówień, ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku istotnego naruszenia przez Klienta niniejszego Regulaminu, w szczególności w przypadku gdy Klient podczas



rejestracji w Sklepie internetowym lub składania Zamówienia podał dane niezgodne z prawdą, niedokładne lub naruszające prawa osób trzecich, korzysta ze Sklepu internetowego w sposób niezgodny z przepisami obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej prawa, postanowieniami Regulaminu, a także z ogólnymi zasadami korzystania z Sieci, korzysta ze Sklepu internetowego w sposób uciążliwy dla innych Klientów oraz dla Sprzedawcy, udostępniania Produkty lub Usługi osobom trzecim.

## § 7

### Zasady składania Zamówienia

W celu złożenia Zamówienia należy:

1. wybrać Produkt/Usługę będący przedmiotem Zamówienia, podać niezbędne informacje, a następnie kliknąć przycisk „Dodaj do koszyka”;
2. zalogować się lub skorzystać z możliwości złożenia Zamówienia bez rejestracji;
3. jeżeli wybrano możliwość złożenia Zamówienia bez rejestracji - wypełnić Formularz zamówienia poprzez wpisanie danych z § 6 pkt. 1;
4. kliknąć przycisk “Zamawiam i płacę”, zaakceptować Regulamin, Politykę prywatności i zgodę na przetwarzanie danych osobowych RODO;
5. opłacić zamówienie w określonym terminie, z zastrzeżeniem § 8.
6. W procesie składania Zamówienia Klient obowiązany jest także dokonać wyboru co do formy płatności za zamówione Produkty lub Usługi.
7. W trakcie składania Zamówienia – do momentu kliknięcia w przycisk „Zamawiam i Płacę” – Klient ma możliwość modyfikacji podanych przez siebie danych osobowych oraz danych w zakresie wybranych przez siebie Produktów lub Usług, zarówno co do ich rodzaju i liczby (ilości), jak również co do formy płatności oraz adresu dostawy za pośrednictwem poczty elektronicznej.

## § 8

### Oferowane metody dostawy oraz płatności

1. Klient może wybrać następujące formy płatności za zamówione Produkty i Usługi:
  - a) **przelewem bankowym (tradycyjnym)** – płatne bezpośrednio na konto Sprzedawcy; na przelewie w polu „Tytułem” prosimy podać numer Zamówienia. Wysyłka zamówionego Produktu/Potwierdzenie rezerwacji miejsca na liście uczestników/Potwierdzenie zakupu usługi doradczej nastąpi po otrzymaniu przelewu;
  - b) **przelewem elektronicznym (online, Blik)** – płatne bezpośrednio na konto Sprzedawcy za pośrednictwem systemu Przelewy24 – na przelewie w polu „Tytułem” prosimy podać numer Transakcji wygenerowany przez Przelewy24. Wysyłka zamówionego Produktu/Potwierdzenie rezerwacji miejsca na liście uczestników/ Potwierdzenie zakupu usługi doradczej nastąpi po otrzymaniu przelewu.
2. Dokonując zapłaty za Produkt lub Usługę Klient może skorzystać z przysługujących mu kuponów rabatowych lub promocyjnych.
3. Do każdego Zamówienia wystawiana jest faktura w wersji elektronicznej.
4. Sprzedawca wystawia faktury VAT na zakupione produkty i usługi (opłacone w całości, opłatę rejestracyjną, pozostałą kwotę do zapłaty za zamówienie). Płatności za pozostałą kwotę zamówienia Klient dokonuje przed terminem realizacji zamówienia na podstawie





wystawionej faktury (faktur) przesłanych przez Sprzedawcę drogą elektroniczną na wskazany w zamówieniu adres e-mail Klienta.

5. Klient otrzymuje zamówiony produkt fizyczny za pośrednictwem poczty elektronicznej.
6. Klient otrzymuje potwierdzenie rezerwacji udziału w usłudze za pośrednictwem poczty elektronicznej.
7. Sprzedawca świadczy na rzecz Klienta zakupioną usługę na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie wydarzeń.

## § 9

### Wykonanie umowy sprzedaży

1. Zawarcie Umowy Sprzedaży między Klientem a Sprzedawcą następuje po uprzednim złożeniu przez Klienta Zamówienia za pomocą Formularza zamówienia w Sklepie internetowym zgodnie z § 7 Regulaminu.
2. Po złożeniu Zamówienia Sprzedawca niezwłocznie potwierdza jego otrzymanie oraz jednocześnie przyjmuje Zamówienie do realizacji. Potwierdzenie otrzymania Zamówienia i jego przyjęcie do realizacji następuje poprzez przesłanie przez Sprzedawcę Klientowi stosownej wiadomości e-mail na podany w trakcie składania Zamówienia adres poczty elektronicznej Klienta, która zawiera co najmniej oświadczenia Sprzedawcy o otrzymaniu Zamówienia i o jego przyjęciu do realizacji oraz potwierdzenie zawarcia Umowy Sprzedaży. Z chwilą złożenia przez Klienta Zamówienia za pomocą Formularza zamówienia w Sklepie internetowym zgodnie z § 7 Regulaminu zostaje zawarta Umowa Sprzedaży.
3. Zapłata za produkty i usługi następuje tylko za pośrednictwem płatności określonych w § 8.
4. W przypadku produktu fizycznego – Klient obowiązany jest do dokonania płatności w całości za produkt.
5. W przypadku usługi - Klient ma do wyboru:
  - a) Dokonanie płatności w wysokości opłaty rejestracyjnej w momencie dokonania zamówienia - w przeciwnym razie zamówienie zostanie anulowane, pozostała część kwoty lub jej transze w przypadku PMP® Turbo Kursu, płatna 7 dni przed usługą na podstawie wystawionej/ych faktur/y.
  - b) Dokonanie płatności w całości za usługę/produkt.
6. Gwarancją skorzystania z usługi jest dokonanie płatności w całości lub w wysokości opłaty rejestracyjnej, a następnie pozostałej kwoty 7 dni przed terminem realizacji usługi.
7. Produkt zostanie wysłany przez Sprzedawcę w terminie wskazanym w jego opisie (z zastrzeżeniem ustępu 5 niniejszego paragrafu), na adres poczty elektronicznej wskazany przez Klienta w zamówieniu.
8. Początek biegu terminu dostawy Produktu do Klienta liczy się od dnia uznania rachunku bankowego Sprzedawcy.

## § 10

### Prawo odstąpienia od umowy

1. Konsument może w terminie 14 dni odstąpić od Umowy Sprzedaży bez podania jakiegokolwiek przyczyny przy zakupie Usługi, chyba że usługa została już wykonana.
2. Odstąpienie od Umowy Sprzedaży Usługi w terminie krótszym niż 21 dni - opłata rejestracyjna nie podlega zwrotowi. W przypadku opłacenia usługi w całości, jeśli klient nie zdecyduje się na zmianę terminu realizacji usługi, zwracana jest kwota po odliczeniu



- wysokości opłaty rejestracyjnej tytułem kosztów logistycznych (sala, catering, materiały szkoleniowe), które Sprzedawca poniósł w związku z jej organizacją.
3. Konsument może odstąpić od Umowy, składając obowiązkowo Sprzedawcy oświadczenie o odstąpieniu od Umowy. Do zachowania terminu odstąpienia od Umowy wystarczy wysłanie przez Konsumenta oświadczenia przed upływem tego terminu. Odstępując od umowy Klient może skorzystać z formularza stanowiącego załącznik nr 2 do ustawy o prawach konsumentach z 30 maja 2014 r. (Dz. U. Z 2014 poz. 287 z późn. zm.).
  4. Podpisane oświadczenie może być wysłane na adres podany w § 3 lub drogą elektroniczną na adres: [biuro@annajaszczolt.com](mailto:biuro@annajaszczolt.com).
  5. W przypadku przesłania oświadczenia przez Konsumenta drogą elektroniczną, Sprzedawca niezwłocznie prześle Konsumentowi na podany przez Konsumenta adres e-mail potwierdzenie otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
  6. Skutki odstąpienia od Umowy:
    - a. W przypadku odstąpienia od Umowy zawartej na odległość Umowę uważa się za niezawartą.
    - b. W przypadku odstąpienia od Umowy Sprzedawca zwraca Konsumentowi niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta o odstąpieniu od Umowy, wszystkie dokonane przez niego płatności z wyjątkiem ust. 2 wystawiając fakturę/y korygującą/e.
    - c. Zwrotu płatności Sprzedawca dokona przy użyciu takich samych metod płatności, jakie zostały przez Konsumenta użyte w pierwotnej transakcji, chyba że Konsument wyraźnie zgodził się na inne rozwiązanie, które nie będzie się wiązało dla niego z żadnymi kosztami.
  10. Prawo do odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje Konsumentowi w odniesieniu do Umowy:
    - a. o kurs PMP® Turbo Kurs – reguluje odrębna umowa szkoleniowa, dostępna dla zainteresowanych na indywidualne życzenie pisząc na adres: [biuro@annajaszczolt.com](mailto:biuro@annajaszczolt.com),
    - b. o świadczenie usług, jeżeli Sprzedawca wykonał w pełni usługę,
    - c. o dostarczenie treści cyfrowych, które nie są zapisane na nośniku materialnym, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą Konsumenta przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i po poinformowaniu go przez Sprzedawcę o utracie prawa odstąpienia od Umowy.

## § 11

### Reklamacja i gwarancja

1. Umową Sprzedaży objęte są nowe Produkty.
2. Klient ma prawo do reklamacji w oparciu o przepisy dotyczące rękojmi w kodeksie cywilnym. Jeżeli Klientem jest Przedsiębiorca, strony wyłączają odpowiedzialność z tytułu rękojmi.
3. Reklamację należy zgłosić pisemnie lub drogą elektroniczną na podane w niniejszym Regulaminie adresy Sprzedawcy. Zgłoszona reklamacja zostanie rozpatrzona przez Sprzedawcę w ciągu 14 dni.
4. W przypadku uznania przez Sprzedawcę za uzasadnioną reklamacje klienta za zakupione usługi proponowane są działania naprawcze w porozumieniu z klientem. Ustalany jest harmonogram realizacji działań naprawczych. Działania naprawcze obejmują czynności przygotowawcze realizowane przed uruchomieniem usługi dla obszarów negatywnie ocenionych oraz/lub m.in.:



- Bezpłatny udział w szkoleniu, webinarze.
  - Zniżkę na udział w usługach lub zakup asortymentu dostępnego na stronie internetowej [www.annajaszczolt.com/sklep](http://www.annajaszczolt.com/sklep).
  - Dodatkowe materiały szkoleniowe.
  - Indywidualną konsultację.
  - Ponowną realizację usługi.
5. Sprzedawca w uzasadnionych przypadkach – z przyczyn losowych od niego niezależnych, zastrzega sobie możliwość zmiany terminu świadczenia Usługi, jaką jest warsztat, usługa doradcza, pod warunkiem jednakże, iż nowy termin świadczenia tejże Usługi ustalony zostanie wspólnie przez Sprzedawcę oraz Klienta.
  6. W przypadku Usługi Klient, który nabył daną Usługę uprawniony jest do **jednorazowej** zmiany terminu jej świadczenia na inny, dostępny w ramach oferty Sklepu, pod warunkiem, iż zmiana taka zgłoszona zostanie Sprzedawcy na adres e-mail: [biuro@annajaszczolt.com](mailto:biuro@annajaszczolt.com) nie później niż na 21 dni przed pierwotnym (oryginalnym) terminem świadczenia Usługi, a także pod warunkiem, iż Sprzedawca będzie dysponował wolnymi miejscami we wskazanym przez Klienta, nowym terminie świadczenia danej Usługi.
  7. Zmiana terminu świadczenia usługi na rzecz Klienta i przez Klienta w terminie krótszym niż 21 dni przed pierwotnym (oryginalnym) terminem świadczenia Usługi jest objęta dodatkowymi kosztami administracyjnymi w wysokości: 100 zł brutto za jednodniowe szkolenie, 200 zł brutto za dwudniowe szkolenie i 100 zł za każdy kolejny dzień szkolenia, jeśli jest ono kilkudniowe.
  8. Nieobecność Klienta na Usłudze równoznaczne jest z należywym jej wykonaniem (spełnieniem świadczenia) przez Sprzedawcę i powoduje wygaśnięcie po stronie Klienta wszelkich roszczeń o wykonanie przedmiotu Umowy, jako bezprzedmiotowych. Sprzedawca nie jest zobowiązany do zwrotu jakichkolwiek kwot Klientowi.
  9. Poprzez nieuczestniczenie w zakupionym wydarzeniu, o którym mowa w ust. 8, należy rozumieć niestawiennictwo klienta do 1 godziny od rozpoczęcia szkolenia.

## § 12

### Dane osobowe w Sklepie internetowym

1. Administratorem danych osobowych Klientów zbieranych za pośrednictwem Sklepu internetowego jest Sprzedawca.
2. Dane osobowe Klientów zbierane przez administratora za pośrednictwem Sklepu internetowego zbierane są w celu realizacji Umowy Sprzedaży, a jeżeli Klient wyrazi na to zgodę - także w celu marketingowym.
3. Odbiorcami danych osobowych Klientów Sklepu internetowego mogą być:
  - a. W przypadku Klienta, który korzysta w Sklepie internetowym ze sposobu dostawy przesyłką pocztową lub przesyłką kurierską, Administrator udostępnia zebrane dane osobowe Klienta wybranemu przewoźnikowi lub pośrednikowi realizującemu przesyłki na zlecenie Administratora.
  - b. W przypadku Klienta, który korzysta w Sklepie internetowym ze sposobu płatności elektronicznych lub kartą płatniczą Administrator udostępnia zebrane dane osobowe Klienta, wybranemu podmiotowi obsługującemu powyższe płatności w Sklepie internetowym.
4. Klient ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.





5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek niepodanie wskazanych w Regulaminie danych osobowych niezbędnych do zawarcia Umowy Sprzedaży oraz brak zgody (zaznaczenie odpowiednich check box przy składaniu zamówienia) na przetwarzanie danych osobowych, akceptacji niniejszego Regulaminu i Polityki Prywatności skutkuje brakiem możliwości zawarcia tejże umowy.

### **§ 13**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Umowy zawierane poprzez Sklep internetowy zawierane są w języku polskim.
2. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu z ważnych przyczyn to jest: zmiany przepisów prawa, zmiany sposobów płatności i dostaw - w zakresie, w jakim te zmiany wpływają na realizację postanowień niniejszego Regulaminu. O każdej zmianie Sprzedawca poinformuje Klienta z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.